

## بسمه تعالی

### اساسنامه‌ی انجمن مهندسی معدن ایران

#### فصل اول – کلیات و اهداف

ماده‌ی ۱- برای گسترش، پیشبرد و ارتقای مهندسی معدن و توسعه‌ی کمی و کیفی نیروهای متخصص و کمک به بهبود امور آموزشی و پژوهشی و فناوری در زمینه‌های مرتبط، و توسعه‌ی ارتباط بین مراکز علمی و پژوهشی و دستگاه‌ها و مؤسسات صنعتی و اجرایی در زمینه‌ی معدن و صنایع معدنی، انجمن مهندسی معدن ایران که از این پس در این اساسنامه انجمن نامیده می‌شود، تشکیل می‌شود.

ماده‌ی ۲- انجمن مؤسسه‌ای است غیرانتفاعی که در زمینه‌های علمی و پژوهشی و فنی فعالیت می‌کند و از تاریخ ثبت دارای شخصیت حقوقی است و رییس انجمن نماینده‌ی قانونی انجمن است.

ماده‌ی ۳- مرکز انجمن در تهران است و شعب آن پس از موافقت کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می‌تواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود.

تبصره: در صورت تغییر نشانی مرکز اصلی انجمن هیأت مدیره مؤظف است ضمن اطلاع‌رسانی به اعضای انجمن، نشانی جدید را به‌صورت کتبی به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اعلام و نسبت به ثبت قانونی آن اقدام کند.

ماده‌ی ۴- انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می‌شود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی است.

#### فصل دوم – وظایف و فعالیت‌ها

ماده‌ی ۵- انجمن برای نیل به اهداف یاد شده در ماده‌ی ۱ این اساسنامه، اقدامات زیر را به عمل خواهد آورد:

۵-۱- انجام تحقیقات علمی و فرهنگی در سطح ملی و بین‌المللی در حوزه‌ی معدن و صنایع معدنی بر اساس ظرفیت‌های علمی اعضا.

۵-۲- همکاری با نهادهای اجرایی، علمی، پژوهشی و سیاست‌گذاری در زمینه‌ی ارزیابی و بازنگری طرح‌ها و برنامه‌های مربوط به امور آموزشی و پژوهشی در زمینه‌های علمی موضوع فعالیت انجمن.

۵-۳- همکاری با سازمان‌های ذیربط برای توان‌افزایی مهندسين معدن و ارتقای جایگاه مهندسی معدن در نظام مهندسی کشور.

۵-۴- تلاش برای سازگاری هرچه بیشتر فعالیت‌های معدنکاری با الزامات محیط‌زیستی و حرکت مستمر به سمت معدنکاری مسئولیت‌پذیر.

۵-۵- همکاری با سازمان‌های ذیربط برای ارتقای بهره‌وری در حوزه‌ی معدن و صنایع معدنی و بهره‌برداری صیانتی از منابع پایان‌پذیر ملی.

۵-۶- ترغیب و تشویق پژوهشگران و تجلیل از محققان و استادان و معدنکاران ممتاز.

۵-۷- ارائه‌ی خدمات آموزشی و پژوهشی.

۵-۸- تشکیل همایش‌های علمی در سطح ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی.

۵-۹- انتشار کتب و نشریات علمی.

## فصل سوم - شرایط و انواع عضویت

ماده ۶- شرایط عضویت در انجمن به شرح زیر است:

۶-۱- پذیرش اساسنامه‌ی انجمن و التزام نسبت به رعایت مفاد آن.

۶-۲- پرداخت حق عضویت تعیین شده توسط مجمع عمومی .

ماده ۷- انواع عضویت در انجمن به شرح زیر است:

۷-۱- عضویت پیوسته

مؤسسان انجمن و کلیه‌ی افرادی که حداقل دارای درجه‌ی کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) در رشته‌ی مهندسی معدن و رشته‌های مهندسی وابسته باشند و یا دارای درجه‌ی کارشناسی (لیسانس) در این رشته‌ها و حداقل ۵ سال سابقه‌ی کار باشند، می‌توانند به عضویت پیوسته‌ی انجمن درآیند.

تبصره ۱: رشته‌های مهندسی وابسته با رأی موافق حداقل دو سوم اعضای اصلی هیأت مدیره تعیین می‌شود.

تبصره ۲: دارندگان مدارج تحصیلی کارشناسی ارشد یا بالاتر در رشته‌ی زمین‌شناسی با حداقل ۱۰ سال سابقه‌ی کار مفید در امور آموزشی یا پژوهشی و اجرایی معدنی می‌توانند به عضویت پیوسته‌ی انجمن درآیند.

۷-۲- عضویت وابسته

کلیه‌ی کسانی که دارای درجه‌ی کارشناسی در رشته‌ی مهندسی معدن و سایر رشته‌های مهندسی وابسته باشند، می‌توانند به عضویت وابسته‌ی انجمن درآیند.

۷-۳- عضویت دانشجویی

کلیه‌ی دانشجویانی که در رشته‌ی مهندسی معدن و سایر رشته‌های مهندسی وابسته در مقطع کارشناسی به تحصیل اشتغال دارند، می‌توانند به عضویت دانشجویی انجمن درآیند.

۷-۴- عضویت افتخاری

شخصیت‌های ایرانی و خارجی که مقام علمی آنان در زمینه‌های مرتبط با مهندسی معدن حائز اهمیت خاص باشد و یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک‌های موثر و ارزنده‌ای کرده باشند، می‌توانند به عضویت افتخاری انجمن درآیند.

۷-۵- عضویت حقوقی

اشخاص حقوقی فعال در زمینه‌های علمی، پژوهشی، اجرایی و صنعتی مرتبط با معدن و صنایع معدنی، می‌توانند به عضویت حقوقی انجمن درآیند.

ماده ۸- هر یک از اعضاء سالانه مبلغی را که میزان آن توسط مجمع عمومی تعیین می شود به عنوان حق عضویت پرداخت خواهند کرد.

تبصره ۱: پرداخت حق عضویت هیچگونه حق و ادعایی را نسبت به دارایی انجمن برای اعضاء ایجاد نمی کند.

تبصره ۲: اعضای افتخاری انجمن از پرداخت حق عضویت معافاند.

ماده ۹: خاتمه‌ی عضویت

عضویت اعضاء در یکی از موارد زیر خاتمه می یابد:

۹-۱- استعفای کتبی.

۹-۲- عدم پرداخت حق عضویت.

تبصره: تأیید خاتمه‌ی عضویت با هیأت مدیره است.

### فصل چهارم - ارکان انجمن

ماده ۱۰- ارکان اصلی انجمن عبارتند از:

الف - مجمع عمومی.

ب - هیأت مدیره.

ج - بازرس.

### الف - مجمع عمومی

ماده ۱۱- مجمع عمومی با شرکت اعضای پیوسته به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود.

تبصره ۱: دعوت برای تشکیل مجامع عمومی به صورت کتبی یا از طریق درج آگهی در روزنامه‌ی کثیرالانتشار انجام می شود و باید حداقل پانزده روز قبل از تشکیل مجمع به اطلاع اعضاء برسد.

تبصره ۲: شرکت اعضای افتخاری و وابسته‌ی انجمن در جلسات مجمع عمومی عادی بدون حق رأی بلامانع است.

۱۱-۱- مجمع عمومی عادی سالی یکبار تشکیل می شود و با حضور نصف به علاوه یک کل اعضای پیوسته‌ی انجمن (اصالتاً و وکالتاً) رسمیت می یابد. هر عضو حاضر می تواند حداکثر وکالت یک عضو غایب را داشته باشد.

۱۱-۲- در صورتی که در دعوت نخست مجمع رسمیت نیابد، جلسه‌ی دوم به فاصله‌ی حداقل بیست روز بعد تشکیل می شود و با هر تعداد افراد حاضر (اصالتاً و وکالتاً) دارای حق رأی رسمیت پیدا می کند.

تبصره: تصمیمات مجمع عمومی عادی با اکثریت آرای حاضرین (اصالتاً و وکالتاً) دارای حق رأی معتبر است.

۱۱-۳- مجمع عمومی فوق العاده در موارد ضروری با دعوت هیأت مدیره یا رییس یا بازرس انجمن و یا با تقاضای کتبی یک سوم مجموع اعضای پیوسته تشکیل می شود.

تبصره ی ۱: شرایط رسمیت جلسه ی مجمع فوق العاده مشابه شرایط مجمع عمومی عادی مذکور در بند ۱۱-۱ است و تصمیمات آن با حداقل دو سوم آرای حاضرین (اصالتاً و وکالتاً) معتبر است.

تبصره ی ۲: اگر هیأت مدیره و بازرس انجمن به تقاضای یک سوم مجموع اعضای پیوسته مبنی بر تشکیل مجمع فوق العاده پاسخ منفی بدهند، متقاضیان می توانند مستقیماً نسبت به دعوت مجمع عمومی فوق العاده اقدام کنند. در چنین حالتی، دعوت کنندگان باید در آگهی دعوت، به عدم اجابت درخواست خود توسط هیأت مدیره و بازرس تصریح کنند.

تبصره ی ۳: در صورت تحقق تبصره ی ۲، دستور جلسه منحصر به موضوعی خواهد بود که در تقاضانامه ذکر شده است.

ماده ی ۱۲- مجامع عمومی توسط هیأت ریسه ای مرکب از یک رییس، یک منشی و دو ناظر که توسط مجمع و از میان اعضای دارای حق رأی مجمع انتخاب می شوند، اداره می شود.

تبصره: اعضای هیأت ریسه نباید از بین کسانی باشند که خود را در انتخابات هیأت مدیره و بازرس نامزد کرده اند.

ماده ۱۳- وظایف مجمع عمومی عادی

۱-۱۳- انتخاب اعضای هیأت مدیره و بازرس.

۲-۱۳- تصویب خط مشی انجمن.

۳-۱۳- بررسی و تصویب پیشنهادهای هیأت مدیره و بازرس.

۴-۱۳- تعیین میزان حق عضویت.

۵-۱۳- بررسی و تصویب ترازنامه و صورتحساب درآمدها و هزینه های سال مالی گذشته و بودجه ی سال آتی انجمن.

ماده ی ۱۴- وظایف مجمع عمومی فوق العاده

۱-۱۴- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه.

۲-۱۴- تصویب انحلال انجمن.

۳-۱۴- عزل هیأت مدیره و بازرس.

تبصره: تا زمان تشکیل اولین مجمع عمومی، کلیه ی وظایف مجامع عمومی عادی و فوق العاده بر عهده ی هیأت مؤسس انجمن است.

## ب - هیأت مدیره

ماده ی ۱۵- هیأت مدیره ی انجمن مرکب از ۷ نفر عضو اصلی و ۳ نفر عضو علی البدل است که با رأی مخفی اعضای مجمع عمومی عادی از میان اعضای پیوسته ی انجمن انتخاب می شوند.

۱-۱۵- دوره ی عضویت در هیأت مدیره سه سال است.

۲-۱۵- هیچیک از اعضا نمی توانند بیش از دو بار متوالی به عضویت هیأت مدیره انتخاب شوند.

۳-۱۵- حداکثر دو عضو مشمول بند ۱۵-۲ در صورت کسب حداقل سه چهارم آرای حاضرین در جلسه، می‌توانند برای یک دوره‌ی دیگر به عضویت هیأت مدیره درآیند.

۴-۱۵- هیأت مدیره حداکثر تا یک ماه پس از انتخاب شدن، با رأی کتبی نسبت به تفکیک وظایف خود اقدام می‌کند.

۵-۱۵- کلیه‌ی اسناد تعهدآور و اوراق بهادار با امضای مشترک رییس یا نایب رییس انجمن و خزانه‌دار همراه با مهر انجمن، و نامه‌های رسمی با امضای رئیس یا نایب رییس همراه با مهر انجمن معتبر است.

۶-۱۵- هیأت مدیره مؤظف است هر ماه حداقل یک‌بار تشکیل جلسه دهد. فاصله‌ی بین ارسال دعوتنامه یا تلفن با تاریخ تشکیل جلسه‌ی هیأت مدیره حداقل سه روز است.

۷-۱۵- عضویت در هیأت مدیره افتخاری است.

۸-۱۵- جلسات هیأت مدیره با حضور اکثریت اعضای اصلی رسمیت می‌یابد و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق حاضرین معتبر است.

۹-۱۵- کلیه‌ی مصوبات هیأت مدیره پس از امضای اعضاء در دفتر صورتجلسات هیأت مدیره نگهداری می‌شود.

۱۰-۱۵- شرکت اعضای هیأت مدیره در جلسات الزامی است.

۱۱-۱۵- غیبت غیرموجه هر یک از اعضای اصلی هیأت مدیره در سه جلسه‌ی متوالی و یا پنج جلسه غیرمتوالی به منزله‌ی استعفای وی است. تشخیص موجه یا غیرموجه بودن غیبت با هیأت مدیره است.

۱۲-۱۵- در صورت استعفاء، برکناری یا فوت هر یک از اعضای اصلی هیأت مدیره، اعضای علی‌البدل به ترتیب میزان آرای کسب شده در مجمع عمومی، برای باقیمانده‌ی دوره‌ی مسئولیت هیأت مدیره، به عنوان اعضای اصلی جانشین آنها می‌شوند.

۱۳-۱۵- شرکت بازرس در جلسات هیأت مدیره بدون حق رأی مجاز است.

۱۴-۱۵- هیأت مدیره مؤظف است ظرف حداکثر ۴ ماه پیش از پایان تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیأت مدیره‌ی جدید اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای بررسی به کمیسیون انجمن‌های علمی ارسال کند.

تبصره: تا تأیید هیأت مدیره‌ی جدید از طرف کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، هیأت مدیره و بازرس پیشین مسئولیت امور انجمن را بر عهده خواهد داشت.

ماده‌ی ۱۶- وظایف و اختیارات هیأت مدیره

هیأت مدیره نماینده‌ی قانونی انجمن است و جز درباره‌ی موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره‌ی آن‌ها در صلاحیت خاص مجامع عمومی است، کلیه‌ی اختیارات لازم را برای اداره‌ی امور انجمن در چارچوب موضوع فعالیت انجمن و مفاد اساسنامه دارد. از جمله وظایف و اختیارات هیأت مدیره می‌توان به موارد زیر اشاره کرد:

۱-۱۶- اداره‌ی امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی.

۲-۱۶- تشکیل گروه‌های علمی انجمن، تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت آن‌ها.

- ۱۶-۳- انجام هرگونه اقدام و معاملیهی ضروری در مورد نقل و انتقال اموال غیرمنقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی است.
- ۱۶-۴- تهیهی گزارش سالانه و تنظیم تراز مالی و صورتحساب درآمدها و هزینههای انجمن برای تصویب در مجمع عمومی سالانه و ارایه به مراجع قانونی در موعد مقرر.
- ۱۶-۵- اقامهی دعوی و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و حق توکیل به غیر.
- ۱۶-۶- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی.
- ۱۶-۷- اجرای طرحها و برنامههای علمی در چارچوب وظایف انجمن.
- ۱۶-۸- جلب هدایا و کمکهای مالی.
- ۱۶-۹- اهدای بورسهای تحقیقاتی و آموزشی و جوایز علمی.
- ۱۶-۱۰- تعیین رشتههای مهندسی وابسته موضوع تبصره ۱ بند ۷-۱ اساسنامه.
- ۱۶-۱۱- اتخاذ تصمیم در مورد عضویت انجمن در مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور.
- ۱۶-۱۲- ارسال گزارشهای لازم به کمیسیون انجمنهای علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.

#### پ- بازرس

مادهی ۱۷- مجمع عمومی عادی یک نفر را به عنوان بازرس اصلی و یک نفر را به عنوان بازرس علی البدل برای مدت سه سال انتخاب می کند.

تبصره: انتخاب مجدد بازرس یا بازرسان بلامانع است.

مادهی ۱۸- وظایف بازرس

۱۸-۱- بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیهی گزارش برای مجمع عمومی.

۱۸-۲- بررسی گزارش سالانهی هیأت مدیره و تهیهی گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی.

۱۸-۳- گزارش هرگونه تخلف احتمالی هیأت مدیره از مفاد اساسنامه و مصوبات مجمع به مجمع عمومی.

تبصره: کلیهی اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیرمالی در هر زمان و بدون قید و شرط باید توسط هیأت مدیرهی انجمن برای بررسی در دسترس بازرس قرار گیرد.

#### فصل پنجم - گروههای علمی و کمیتههای اجرایی انجمن

مادهی ۱۹- انجمن برای توسعهی فعالیتهای خود می تواند گروهها و کمیتههایی را تشکیل دهد. از جمله این گروهها و کمیتهها می توان به موارد زیر اشاره کرد:

۱۹-۱- گروههای تخصصی از قبیل اکتشاف، استخراج، فرآوری، محیط زیست و نظایر آن.

۱۹-۲- کمیته‌ی توسعه‌ی پایدار.

۱۹-۳- کمیته‌ی برنامه.

۱۹-۴- کمیته‌ی امور قراردادهای آموزشی، پژوهشی، و مشاوره‌ای.

۱۹-۵- کمیته‌ی جذب اعضاء.

۱۹-۶- کمیته‌ی انتشارات.

۱۹-۷- کمیته‌ی روابط عمومی و بین‌الملل.

۱۹-۸- کمیته‌ی همایش‌های علمی.

۱۹-۹- کمیته‌ی آمار و اطلاعات.

تبصره: تصویب تشکیل گروه‌ها و کمیته‌ها و تعیین وظایف آن‌ها با هیأت مدیره‌ی انجمن است.

### فصل ششم - بودجه و موارد متفرقه

ماده‌ی ۲۰- منابع مالی انجمن عبارتند از:

۲۰-۱- حق عضویت اعضاء.

۲۰-۲- درآمدهای ناشی از ارائه‌ی خدمات آموزشی، پژوهشی، و مشاوره‌ای.

۲۰-۳- هدایا و کمک‌ها.

تبصره: کلیه‌ی عواید و درآمدهای انجمن صرف انجام وظایف موضوع ماده‌ی ۵ این اساسنامه خواهد شد.

ماده‌ی ۲۱- درآمدها و هزینه‌های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و ترازنامه‌ی آن هر سال پس از تصویب در مجمع عمومی به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارسال می‌شود.

ماده‌ی ۲۲- کلیه وجوه انجمن در حساب یا حساب‌های مخصوصی به نام انجمن نزد بانک‌های کشور نگهداری می‌شود.

ماده‌ی ۲۳- هیچ یک از مؤسسين یا صاحبان سرمایه حق برداشت یا تخصیص هیچگونه سودی اعم از سود سهام یا سرمایه را ندارند و خود و وابستگان درجه‌ی یک آن‌ها مجاز به انجام معاملات با مؤسسه نیستند.

ماده ۲۴- کلیه مدارک و پرونده‌های مالی و غیرمالی مرتبط با فعالیت‌های انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می‌شود و در مواقع مراجعه‌ی مراجع صلاحیت‌دار قانونی در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.

ماده ۲۵- هرگونه تغییر در مفاد اساسنامه، پس از تصویب کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری معتبر است.

ماده ۲۶- انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به گروه‌ها و احزاب سیاسی را ندارند.

ماده ۲۷- در صورت تصویب انحلال انجمن توسط مجمع عمومی، همان مجمع هیأت تسویه‌ای را برای پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن انتخاب می‌کند. هیأت تسویه مؤلف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهی‌ها کلیه دارایی‌های منقول و غیرمنقول انجمن را با نظر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به یکی از انجمن‌های علمی کشور واگذار کند.

ماده ۲۸- این اساسنامه مشتمل بر ۶ فصل، ۲۸ ماده، ۷۰ زیر ماده و ۱۹ تبصره در جلسه مورخ ۹۵/۱۰/۲۲ مجمع عمومی فوق‌العاده انجمن به تصویب رسید.